



# BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS 2.VIDUSSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4513901295, reģ. Nr. 90000033551  
Dārza iela 9, Bauska, Bauskas nov., LV-3901, tālr. 63922473, 25427004,  
e-pasts: [2.vidusskola@bauskasnovads.lv](mailto:2.vidusskola@bauskasnovads.lv), [www.bauskas2vidusskola.lv](http://www.bauskas2vidusskola.lv)

Bauskā

APSTIPRINĀTI  
ar Bauskas 2. vidusskolas direktores  
2024. gada 17.jūnijā rīkojumu Nr. 2024/1-9/37

## Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta  
2023.gada 22.augusta noteikumu Nr.474 „Kārtība,  
kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā  
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība  
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”  
9.9. apakšpunktu*

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā izglītības iestādē uzturas izglītības iestādei nepiederošas personas.
2. Izglītības iestādei nepiederošas personas ir izglītojamā likumiskie pārstāvji vai persona, kas realizē izglītojamā aizgādību (turpmāk – izglītojamā vecāki), vecāku pilnvarotas personas, pakalpojumu sniedzēji, nomnieki un citas trešās personas (turpmāk – citas nepiederošās personas).
3. Noteikumi neattiecas uz izglītības iestādes izglītojamiem un darbiniekiem.
4. Noteikumu 2.punktā minētās personas, uzturoties izglītības iestādē, ievēro izglītības iestādes vadības, pedagogu un darbinieku norādes, sabiedrībā vispārpieņemtās uzvedības normas un Noteikumus, kā arī izglītojamo, darbinieku un citu apmeklētāju likumīgās intereses un tiesības.
5. Kārtības mērķis ir nodrošināt izglītojamo drošību un izglītības iestādes darbības nepārtrauktību.
6. Kārtības ikdienas nodrošināšanu īsteno izglītības iestādes dežurants un/vai direktora vietnieks audzināšanas un drošības darbā.

### II. Izglītojamo vecāku uzturēšanās izglītības iestādē

7. Izglītojamā vecākiem vai viņu pilnvarotajām personām ir tiesības pavadīt izglītojamo uz izglītības iestādi, kā arī sagaidīt pēc mācību stundām vai citām nodarbībām, uzturoties izglītības iestādes vadības norādītajā vietā un laikā.

8. Nepiederoša persona, ienākot izglītības iestādes telpās, pieiet pie izglītības iestādes dežuranta un informē par ierašanās iemeslu. Dežuranta pienākums ir noskaidrot personas ierašanās mērķi.
9. Izglītojamo vecākiem un viņu pilnvarotajām personām aizliegts pārvietoties pa izglītības iestādes telpām, traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi.
10. Nepieciešamību izglītojamo vecākiem un viņu pilnvarotajām personām satikt izglītojamo mācību procesa norises laikā savlaicīgi nepieciešams saskaņot ar izglītojamā klases audzinātāju.
11. Darbinieks, pie kura pieteicies apmeklētājs, informē par tikšanos skolas dežurantu.
12. Izglītojamo vecāki un viņu pilnvarotās personas, kuras vēlas tikties ar pedagogu, izņemot informācijas dienās, izglītojamo vecāku sapulču laikos vai citos izglītības iestādes organizēto pasākumu izglītojamo vecākiem laikos, iepriekš vienojas ar pedagogu par tikšanās laiku, netraucējot izglītības procesa norisi. Izglītības iestādes pedagogam ir pienākums informēt izglītības iestādes vadību un dežurantu par paredzēto tikšanos.
13. Izglītojamo vecākiem un viņu pilnvarotajām personām, ierodoties uz tikšanos, jāpiereģistrējas pie izglītības iestādes dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, izglītības iestādes darbinieku, ar kuru ir norunāta tikšanās, kā arī jāuzrāda personu apliecinošs dokuments.

### **III. Citu nepiederošu personu uzturēšanās izglītības iestādē**

14. Citām nepiederošām personām, kuras vēlas ienākt izglītības iestādē, jāreģistrējas pie izglītības iestādes dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, izglītības iestādes darbinieku, ar kuru ir norunāta tikšanās, kā arī jāuzrāda personu apliecinošs dokuments.
15. Izglītības iestādes kontrolējošo institūciju un citu valsts vai pašvaldības kompetento institūciju amatpersonas un darbinieki, ierodoties izglītības iestādē, izglītības iestādes dežurantam uzrāda dienesta apliecību.
16. Par personām, kuras izglītības iestādē ieradušās sniegt pakalpojumus, izglītības iestādes dežurants informē izglītības iestādes direktoru un/ vai direktora vietnieku saimnieciski administratīvajā darbā.
17. Citām nepiederošām personām ir tiesības piedalīties izglītības iestādes organizētajos pasākumos, iepriekš saskaņojot dalību ar izglītības iestādes atbildīgo personu par attiecīgā pasākuma organizēšanu, kā arī saņemot atļauju par pasākuma vai pasākuma dalībnieku fotografēšanu, audio un video ierakstu veikšanu.
18. Citām nepiederošām personām aizliegts pārvietoties pa izglītības iestādes telpām, traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi.
19. Par citu nepiederošu personu uzturēšanos un pārvietošanos izglītības iestādē atbild izglītības iestādes darbinieks, pie kura šī persona ir ieradusies.
20. Izglītības iestādes dežurantam un darbiniekiem ir tiesības izraidīt no izglītības iestādes nepiederošās personas, ja persona nevar paskaidrot ierašanās mērķi un/vai ierašanās nav saskaņota. Izglītības iestādē aizliegts uzturēties nepiederošām personām, kuras ieradušās bez likumiska pamata.

21. Ja nepiederošas personas uzvedība ir agresīva un neprognozējama, izglītības iestādes dežurants nekavējoties informē izglītības iestādes vadību, kas pieņem lēmumu par Valsts policijas vai pašvaldības policijas izsaukšanu.
22. Izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo pienākums ir informēt izglītības iestādes vadību vai dežurantu par aizdomīgu personu atrašanos izglītības iestādē vai tās teritorijā.

#### **IV. Izglītojamo vecāku un citu nepiederošu personu uzturēšanās izglītības iestādē epidemioloģiskās drošības pasākumu īstenošanas laikā Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai**

23. Apmeklējot Iestādi, vecākiem un citām nepiederošām personām ir jāievēro kompetento iestāžu noteiktās prasības valstī un Iestādes izstrādātās kārtības prasības.

#### **V. Noslēguma jautājumi**

24. Izglītojamo vecākus par šo kārtību informē klašu audzinātāji/kuratori. Vecāki ar kārtību var iepazīties izglītības iestādes mājas lapā un elektroniskajā žurnālā e-klase.
25. Direktora vietniekam saimniecības jautājumos ir pienākums ar šiem noteikumiem iepazīstināt izglītības iestādes dežurantu un citus atbildīgos darbiniekus.
26. Kārtība izvietojama apmeklētājiem pieejamā vietā.
27. Atzīt par spēku zaudējušos 19.08.2020. "Skolēnu vecāku un citu nepiederošu personu uzturēšanās kārtība Bauskas 2.vidusskolā"